

PEJABAT DAERAH DAN TANAH JASIN

Senarai Semak Dokumen Bagi Permohonan Bagi Permohonan Melonggar Sekatan Pindahmilik / Mencagar / Memajak

- Individu kepada Individu
 Individu kepada Syarikat

- Syarikat kepada Individu
 Syarikat kepada Syarikat

Syarat – syarat Permohonan

- Pemberimilik/ penerima masih hidup
 Pemberimilik adalah Tuan Tanah masih hidup
 Penerima adalah warganegara

Dokumen- dokumen Berkaitan Pindahmilik / Mencagar

- | | | |
|--------------------------|--|-------------|
| <input type="checkbox"/> | Borang Permohonan | - asal |
| <input type="checkbox"/> | Perakuan Carian Rasmi | - 1 asal |
| <input type="checkbox"/> | Pelan Lokasi | - 1 salinan |
| <input type="checkbox"/> | Kad Pengenalan Pemohon dan Penerima | - 1 salinan |
| <input type="checkbox"/> | Hakmilik / Geran tanah | - 1 salinan |
| <input type="checkbox"/> | Resit Cukai Tanah | - 1 salinan |
| <input type="checkbox"/> | Resit Cukai Taksiran Tahun Semasa(bangunan) | - 1 salinan |
| <input type="checkbox"/> | Surat Kebenaran Bank (sekiranya ada gadaian) | - 1 salinan |
| <input type="checkbox"/> | Surat Kebenaran FELDA (untuk lot-lot yang dibawah pentadbiran FELDA) | - 1 salinan |
| <input type="checkbox"/> | Borang MAA, Form 24, dan Form 49 | - 1 salinan |
| <input type="checkbox"/> | Perjanjian Jual Beli (sekiranya ada) | - 1 salinan |

Bayaran Pentadbiran

- | | | | |
|--------------------------|----------------------|--------------------------|---------------------------|
| <input type="checkbox"/> | Pertanian - RM 50.00 | <input type="checkbox"/> | Komersial - RM 200.00 |
| <input type="checkbox"/> | Bangunan - RM 100.00 | <input type="checkbox"/> | Perindustrian - RM 300.00 |

PDTJ / TANAH / PK-02/ R1



Pentadbir Tanah Daerah
Jasin,
77000 Melaka.

Tuan/ Puan,

PERMOHONAN UNTUK PINDAHMILIK / MENCAGAR / MEMAJAK

A. Keterangan Mengenai Pemohon

1. Nama:.....

2. Alamat:.....
.....

3. No. Kad Pengenalan:..... Warna:.....

Umur:.....

4. Pekerjaan: Telefon:.....

5. Pendapatan Bulanan: RM

6. Jumlah tanggungan:

7. Sebab-sebab pindahmilik / mencagar / memajak*:
.....

8. Harga pindahmilik/mencagar/memajak*:
.....

Tempoh bayaran:.....

9. Sebab atau hubungan dengan penerima pindahmilik/mencagar/memajak*
.....
.....

Potong yang tidak berkenaan*

PDTJ/ TANAH/PK-02/R2



B. Keterangan Hakmilik

1. Hakmilik No.:..... Lot No.:.....
2. Mukim:..... Luas:.....
3. Bahagian:..... Tempat:.....
4. Tarikh Pendaftaran:..... Jenis kegunaanTanah:
Pertanian/ Bangunan/ Industri
5. Cukai Tahunan: RM.....
6. Sudah membayar Cukai Dijelaskan? Ya / Tidak
7. Syarat - syarat nyata:.....
.....
8. Sekatan kepentingan:.....
.....
9. Keterangan mengenai tanah- tanah dimiliki oleh pemohon dan isteri / suami

Nama Pemilik & Jenis Kepentingan	Hakmilik No. & Jenis Kegunaan	Lot	Luas	Daerah	Negeri

C. Laporan Tanah

1. Lokasi:.....
2. Tuantanah:.....
3. Pegusaha Sekarang:.....
4. Jenis Perniagaan:.....
5. Latar belakang Tanah:.....

Tarikh:
(Tandatangan Pemohon/Penjual)



D. Keterangan Mengenai Penerima Pindahmilik / Mencagar/ Memajak*

1. Nama:.....

2. Alamat:

.....
Catitan(Keterangan dari No. 3-8, tidak diprlukan jika cagaran itu dibuat kepada Bank / Mara dan lain-lain Institusi kewangan yang diiktiraf oleh Kerajaan)

3. No kad Pengenalan:..... Warna:..... Umur:.....

4. Kewarganegaraan:..... Bangsa:

5. Pekerjaan:..... Pendapatan Bulanan:

6. Bil. Tanggungan:

7. Sebab- sebab menerima pindahmilik / mencagar / memajak*:

.....
.....

Nama Pemilik & Jenis Kepentingan	Hakmilik No. & Jenis Kegunaan	Lot	Luas	Daerah	Negeri

Tarikh:

.....

(Tandatangan Penerima)
(Pembeli)



Pentadbir Tanah Daerah
Jasin,
77000 Melaka.

Tuan/ Puan,

PERMOHONAN UNTUK PINDAHMILIK / MENCAGAR / MEMAJAK

A. Keterangan Mengenai Pemohon

1. Nama:.....

2. Alamat:.....

.....

3. No. Kad Pengenalan:..... Warna:.....

Umur:.....

4. Pekerjaan: Telefon:.....

5. Pendapatan Bulanan: RM

6. Jumlah tanggungan:

7. Sebab-sebab pindahmilik / mencagar / memajak*:
.....

8. Harga pindahmilik/mencagar/memajak*:
.....

Tempoh bayaran:.....

9. Sebab atau hubungan dengan penerima pindahmilik/mencagar/memajak*
.....
.....

Potong yang tidak berkenaan*

PDTJ/ TANAH/PK-02/R2

B. Keterangan Hakmilik

1. Hakmilik No.:..... Lot No.:.....
2. Mukim:..... Luas:.....
3. Bahagian:..... Tempat:.....
4. Tarikh Pendaftaran:..... Jenis kegunaanTanah:
Pertanian/ Bangunan/ Industri
5. Cukai Tahunan: RM.....
6. Sudah membayar Cukai Dijelaskan? Ya / Tidak
7. Syarat - syarat nyata:.....
.....
8. Sekatan kepentingan:.....
.....
9. Keterangan mengenai tanah- tanah dimiliki oleh pemohon dan isteri / suami

Nama Pemilik & Jenis Kepentingan	Hakmilik No. & Jenis Kegunaan	Lot	Luas	Daerah	Negeri

C. Laporan Tanah

1. Lokasi:.....
2. Tuantanah:.....
3. Pegusaha Sekarang:.....
4. Jenis Perniagaan:.....
5. Latar belakang Tanah:.....

Tarikh:
(Tandatangan Pemohon/Penjual)